

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Средняя общеобразовательная школа № 537
Московского района Санкт-Петербурга
196240, г. Санкт-Петербург, ул. Костюшко, д. 34, Тел. (812) 417-23-71,
Факс: (812) 573-95-91 E-mail: school537@mail.ru

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
ГБОУ школа № 537
Протокол № 7 от 29.06.2020г

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ школа № 537 
(Оленева Н.Н.)
Приказ № 83 от 29.06.2020г



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
структурного подразделения
отделения дополнительного образования детей
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 537
Московского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2020

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся Структурного подразделения отделения дополнительного образования детей ГБОУ школа 537 с углублённым изучением детей Московского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Декларацией прав ребёнка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей";
- Уставом ОУ

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим организацию образовательного процесса, каникул, проведение календарно-массовых мероприятий;

1.3. Положение подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте ОУ;

1.4. Положение устанавливает режим занятий обучающихся в течение календарного года. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа ОУ;

1.5. Контроль и организацию образовательного процесса, каникул, проведение календарно-массовых мероприятий осуществляется администрацией ОУ, руководителем СП ОДОД ОУ и педагогами дополнительного образования, задействованными в учебном процессе в СП ОДОД ОУ в соответствии с должностной инструкцией.

II. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в СП ОДОД ОУ осуществляется в соответствии с нормативными и локальными документами структурного подразделения ОУ, регламентирующими образовательный процесс;

2.2. Основной целью деятельности СП ОДОД ОУ является - обеспечение конституционных прав обучающихся на дополнительное образование.

III. Режим занятий обучающихся во время образовательного процесса

3.1. Продолжительность учебного года с 1 сентября и до окончания реализации календарного плана программы (с учетом праздничных дней). Из них:

- комплектование обучающихся I года обучения - 10 дней;
- комплектование групп детей II года обучения и более - 5 дней;

3.2. Продолжительность занятий групп, объединений в объеме академического часа:

I год обучения - 1,2, 3, 4 часа в неделю;

II года обучения - 2,3,4,5,6 часов в неделю;

III и более годов обучения - 2,4,5, 6,8 часов в неделю,

Продолжительность одного занятия (согласно рекомендациям СанПиНа п.8.2.6.) не должна превышать 3-х часов.

Продолжительность занятий и их количество определяется образовательной программой.

Количество часов занятий в неделю регламентируются УПП ОУ. Продолжительность одного занятия определяется программой с перерывами между занятиями не менее 5-10 минут. Возможно, увеличение времени занятий, исходя из специфики направления объединения.

В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам или индивидуально.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

3.3. Учебные занятия организуются в учебных кабинетах после основных и внеурочных занятий, проветривание помещений и влажная уборка в перерывах между занятиями.

3.4. Формы организации детских творческих объединений: группа, клуб, студия, секция, театр и другие (далее - объединения).

3.5. Основные формы проведения занятий: учебные, учебно-тренировочные, культурно-массовые, спортивно-массовые занятия, репетиции, семинары, конференции, имитационно-ролевые игры, организационно-деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, соревнования, туристические походы и др.

3.6. В период каникул объединения работают по утвержденному расписанию или по измененному расписанию учебных занятий, утвержденному приказом директора ОУ.

3.7. Формы работы в каникулы: лагерь дневного пребывания, концертные поездки, учебно-тренировочные сборы, туристические походы, экскурсии, соревнования.

3.8. Учебные занятия в ОДОД ОУ проводятся в свободное от занятий время. Между началом занятий в ОДОД ОУ и окончанием учебных занятий в общеобразовательном учреждении должен быть перерыв не менее 30 мин.

3.9. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года с учетом возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов, рационального использования учебных кабинетов, пожеланий родителей (законных представителей) и утверждается директором ОУ. Изменения в расписании занятий допускаются по производственной необходимости (курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях, в случаях приостановления образовательного процесса в связи с карантином по распоряжению органа управления образованием), по заявлению педагогического работника и распоряжению администрации ОУ.

3.10. Педагогам дополнительного образования запрещается:

- вести прием родителей во время учебных занятий;
- оставлять обучающихся во время учебных занятий без присмотра (в т.ч. в учебном кабинете, спортивном зале), во время проведения массовых мероприятий;

- удалять обучающихся с занятий;
- применять моральное или физическое воздействие на обучающихся.

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в установленном порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.