

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 537
Московского района Санкт-Петербурга

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 537
Московского района Санкт-Петербурга

«ПРИНЯТО»

Решением Общего собрания
ГБОУ школа № 537
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 12.01.2016

Принято с учетом мнения родителей
Протокол № 1 от 11.01.2016

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом ГБОУ школа № 537
Московского района Санкт-Петербурга
Приказ № 6 от 12.01.2016
Директор  Оленева Н.Н.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском совете ГБОУ школы № 537
Московского района Санкт-Петербурга**

Данный локальный акт составлен на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, инструкций и нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава школы, в целях вовлечения родителей к участию в управлении школой и воспитанием детей.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, и Уставом школы.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского совета школы (далее – родительский совет), являющегося одним из коллегиальных органов управления.
- 1.3. Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится приказом по школе. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.
- 1.4. В состав родительского совета входит зам. директора по ВР школы, координирующий его деятельность.
- 1.5. В своей деятельности родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим положением.
- 1.6. Решения родительского совета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом по школе.

2. Задачи родительского совета

- 2.1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.
- 2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.
- 2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.
- 2.4. Помощь в организации образовательного процесса школы, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 537
Московского района Санкт-Петербурга

2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам школы.

2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава школы.

3. Содержание работы родительского совета

Родительский совет:

3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).

3.6. Совместно с администрацией школы контролирует организацию горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Участвует в обсуждении локальных актов школы.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.11. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

4. Права членов родительского совета

Родительский совет имеет право:

4.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, органов самоуправления.

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.

4.7. Председатель совета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, органов самоуправления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

5. Организация работы родительского совета

5.1. Родительский совет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Родительский совет возглавляет председатель. Председатель и члены родительского совета избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов.

5.3. В состав совета входят родители (законные представители) обучающихся – по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов в школе, в состав совета могут входить по одному представителю от каждой параллели, по два представителя от класса и

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 537
Московского района Санкт-Петербурга

т. д.). Члены совета избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

5.4. Родительский совет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем школы регламенту работы и плану.

5.5. О своей работе родительский совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

5.6. Заседания родительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.7. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.8. Переписка родительского совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель совета.

5.9. Свою деятельность члены родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.

5.10. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

5.11. Протоколы хранятся в кабинете зам. директора по ВР школы.

5.12. Ответственность за организацию делопроизводства в Совете возлагается на председателя комитета или секретаря.

5.13. Члены родительского совета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

План работы общешкольного родительского комитета

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
 общеобразовательная школа № 537
 Московского района Санкт-Петербурга

Месяц	Направления работы
Август – сентябрь	Составление и утверждение плана работы общешкольного родительского комитета; обсуждение необходимой школе помощи, которую могут оказать родители
	Перевыборы актива общешкольного родительского комитета, распределение обязанностей
	Проведение общешкольного родительского собрания
	Итоги работы классов и школы по подготовке к новому учебному году
	Консультирование родителей учащихся по предотвращению возникновения школьных трудностей у детей
	Проведение «Родительских рейдов» с проверкой безопасности организации учебного процесса
	Помощь в организации и проведении Дня знаний
	Организация горячего питания. Утверждение новых списков учащихся на льготное питание.
Октябрь	Проверка внешнего вида учащихся
	Проведение «Родительских рейдов» с проверкой организации питания школьников
	Помощь в организации и проведении Дня учителя
Ноябрь	Проведение «Родительских рейдов» с проверкой санитарного состояния школы, внешнего вида учащихся
Декабрь	Отчет о правонарушениях, их профилактике
	Участие в жюри конкурса на лучший класс школы (подведение итогов за полугодие)
	Помощь в организации и проведении новогодних праздничных мероприятий
Январь	Отчет о работе общешкольного родительского комитета за первое полугодие
	Анализ работы родительских комитетов классов
Февраль	Контроль занятости учащихся школы в кружках и спортивных секциях, учреждениях дополнительного образования
	Помощь в организации и проведении Дня защитника Отечества
Март	Контроль организации и проведения общешкольного субботника по уборке территории
	Помощь в организации и проведении Международного женского дня
Апрель	Проверка состояния учебников учащихся

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 537
Московского района Санкт-Петербурга

	Проведение открытых родительских дней с посещением уроков и внеклассных мероприятий
Май	
	Участие в жюри конкурса на лучший класс школы (подведение итогов за год)
	Помощь в организации и проведении праздников – Дня Победы и Последнего звонка
	Контроль организации и проведения праздника Последнего звонка
Июнь	Отчет о работе общешкольного родительского комитета за год
Июль – август	Анализ работы родительских комитетов классов
	Контроль организации и проведения выпускного вечера
В течение учебного года	Индивидуальная работа с родителями учащихся, имеющих проблемы в обучении и воспитании
	Посещение неблагополучных семей, семей, состоящих на учете школьного Совета по профилактике
	Проведение классных часов для обучающихся по актуальным темам
	Проведение собраний для родителей обучающихся по актуальным темам