

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 537 Московского района Санкт-Петербурга

Принято
решением общего собрания
ГБОУ школы № 537
протокол № 2 от 11.04.2019 г.
с учетом мнения Совета родителей
протокол № 2 от 10.04.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 537 Московского района Санкт-Петербурга (далее - Школа).

1.2. Настоящий Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся Школы.

2. Порядок и основания перевода.

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом учащегося Школы в другие образовательные учреждения.

2.2. Учащиеся Школы могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;

- в связи с переходом в другие образовательные учреждения, в том числе в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ по желанию родителей (законных представителей).

2.3. Перевод учащегося из Школы в другое общеобразовательное учреждение или из одного класса в другой с целью корректировки образовательного маршрута осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 537 Московского района Санкт-Петербурга

2.5. При переводе учащегося из Школы его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) при условии предоставления подписанного обходного листа из библиотеки Школы.

2.6. При переводе учащегося в Школу прием его осуществляется в соответствии с Правилами приема в Школу.

2.7. Зачисление учащегося в контингент Школы, перевод в другое общеобразовательное учреждение и перевод из класса в класс с целью корректировки образовательного маршрута оформляются приказом директора Школы.

3. Порядок и основания отчисления учащихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы.

3.2. Учащийся может быть отчислен из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода его для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Решение о переводе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одного образовательного учреждения в другое, либо на изменение формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на исключение таких лиц из образовательного учреждения принимает орган опеки и попечительства;

- по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. Отчисление учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.4. Отчисление учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется к ним во время документально подтвержденного отсутствия учащегося в Школе (болезни, каникулы и т.п.).

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 537 Московского района Санкт-Петербурга

3.5. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование Школы.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Отчисление по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) учащегося. В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата и место рождения; класс обучения; причины оставления Школы. После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение запрашивает письменное согласие на отчисление у комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа управления образованием Администрации Московского района Санкт-Петербурга. После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Школа запрашивает письменное согласие на отчисление у родителей (законных представителей) учащегося и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган управления образованием Администрации Московского района Санкт-Петербурга. Орган управления образованием Администрации Московского района Санкт-Петербурга и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.9. Отчисление из Школы оформляется приказом директора Школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта учащихся.

3.10. При отчислении Школа выдает заявителю следующие документы:

- личное дело учащегося;

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 537 Московского района Санкт-Петербурга

- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Школы и заверяется печатью Школы;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту учащегося.

3.11. Учащимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также учащимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3.12. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.13. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Школы, в установленном законом порядке.

4. Порядок и основания восстановления учащихся.

4.1. Восстановление учащегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в Школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число учащихся Школы осуществляется только на вакантные места.

4.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

4.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в Школе заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Учащимся, восстановленным в Школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.