

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА №537 МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРОТОКОЛ № 1/2024


заседания

Место проведения – 205 кабинет

Дата и время проведения – 16.01.2024 с 16.00 до 17.00.

Присутствовали:

Председатель –  Петрова А.Н. заместитель директора по ВР

Заместитель председателя –  Бурова Ю.К., социальный педагог.

Секретарь —  Копнина О.В., контрактный управляющий

Члены комиссии:

 Дубровская И.В., учитель физики, председатель ТК

 Слезка Д.П., представитель родительской общественности

 Кушнир Р.В., главный специалист отдела образования администрации Московского района

Приглашены:

Сергеев В.А., и.о. директора школы

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Итоги месячника правовых знаний.
2. Итоги работы комиссии за 2023 год.
3. Анализ тестирования по выявлению уровня антикоррупционного мировоззрения у обучающихся 9-11 классов.
4. О соблюдении требований законодательства в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.
5. О работе с родителями (законными представителями) обучающихся по недопущению незаконного сбора денежных средств.
6. О планировании работы комиссии на 2024 год.

ВЫСТУПИЛИ:

По первому вопросу повестки дня

- заместитель директора по ВР, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Петрова А.Н.

- социальный педагог Бурова Ю.К.

По второму вопросу повестки дня

- заместитель директора по ВР, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Петрова А.Н.

По третьему вопросу повестки дня

- социальный педагог Бурова Ю.К.

- заместитель директора по ВР, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Петрова А.Н.

По четвертому вопросу повестки дня

- контрактный управляющий – Копнина О.В.

- и.о. директора школы Сергеев В.А.

По пятому вопросу повестки дня

- и.о. директора школы Сергеев В.А.

- заместитель директора по ВР, ответственный за профилактику коррупционных и иных

правонарушений Петрова А.Н.

По шестому вопросу повестки дня

- заместитель директора по ВР, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Петрова А.Н.

РЕШИЛИ:

По первому вопросу повестки дня

1. Информацию принять к сведению (принято единогласно).

По второму вопросу повестки дня

1. Информацию принять к сведению (принято единогласно).

2. Признать работу комиссии в 2023 году удовлетворительной (принято единогласно).

По третьему вопросу повестки дня

1. Информацию принять к сведению (принято единогласно).

2. Продолжить работу по постоянному мониторингу антикоррупционному мировоззрению обучающихся (принято единогласно).

По четвертому вопросу повестки дня

1. Информацию принять к сведению, (принято единогласно).

2. Признать работу по соблюдению требований законодательства в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд удовлетворительной, (принято единогласно).

По пятому вопросу повестки дня

Информацию принять к сведению, (принято единогласно)..

По шестому вопросу повестки дня

Организовать работу в 2024 году в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе №537 (принято единогласно).

Секретарь

Председатель



О.В. Копнина

А.Н. Петрова