

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 537  
Московского района Санкт-Петербурга**

**ПРИКАЗ**

**07.02.2024**

**№ 20-од**

**О Порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся и Порядке оказания платных образовательных услуг обучающимся**

В целях регулирования привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг, предупреждения незаконного сбора наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных дошкольных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга и профилактики иных коррупционных проявлений в деятельности образовательных организаций в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами, рекомендациями по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга и организации предоставления платных образовательных услуг обучающимся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга, направленных письмом Комитета по образованию от 18.01.2024 №03-28-309/24-0-0.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Школа).

3. Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений Петровой А.Н.:

3.1. Разместить на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о телефонах «горячих линий», адресах электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов), которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действия администрации сотрудников образовательных организаций нарушают их права и законные интересы;

3.2. Обеспечить размещение на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Порядка привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга и Порядка оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга.

4. Обеспечить контроль за соблюдением должностными лицами и педагогическими работниками Порядка привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга и Порядка оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга

5. Администратору платных образовательных услуг Пономаренко О.Н.:

5.1. При организации и осуществлении оказания платных образовательных услуг неукоснительно руководствоваться Порядком привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга и Порядком оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга .

6. В срок до 01.03.2024 подготовить и внести необходимые изменения в локальные нормативные акты и другие документы для приведения в соответствие с Порядком оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 Московского района Санкт-Петербурга .

7. Заместителю директора по закупкам Копниной О.В. ежегодно в срок до 15 марта предоставлять отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований от физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год для ознакомления родителей (законным представителей) обучающихся образовательного учреждения и других заинтересованных лиц, а также обеспечить его размещение на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Ознакомить с данным приказом всех работников образовательного учреждения под роспись по принадлежности.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

Сергеев В.А.

**Порядок  
привлечения средств физических и (или) юридических лиц и мерах по  
предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных  
представителей) обучающихся в Государственном бюджетном  
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537**

1. Порядок привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 (далее – Школа) регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

2. Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях. Пожертвования могут делаться образовательному учреждению в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Для получения пожертвования не требуется запрашивать чьего-либо разрешения или согласия.

3. Пожертвования в образовательное учреждение допускаются в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

4. Физические и (или) юридические лица, благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

5. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц не допускается:

- нарушение принципа добровольности, принуждение со стороны работников образовательной организации и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований от физических и (или) юридических лиц;
- требование внесения «вступительного взноса» при приеме ребенка в образовательную организацию.

6. Работникам образовательного учреждения запрещается сбор наличных денежных средств с физических и (или) юридических лиц.

7. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:

- прием денежных средств осуществляется путем перевода их на расчетный или лицевой счет образовательного учреждения посредством кредитной организации;
- прием материальных ценностей осуществляется путем оформления договора о пожертвовании и акта приемки имущества;
- постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей, осуществляется своевременно, по факту финансово-хозяйственной жизни организации.

8. Ежегодно в срок до 15 марта администрацией образовательного учреждения составляется отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований от физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год, для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения и других заинтересованных лиц. Отчет размещается на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Не допускаются неправомерные действия коллегиальных органов управления образовательного учреждения, в том числе Совета родителей (законных представителей) обучающихся, а также родительского актива классов в части принудительного привлечения средств родителей (законных представителей) обучающихся.

10. Ежегодно в срок до 30 сентября осуществляется ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения под роспись с настоящим порядком с представлением при необходимости его копии.

11. Образовательное учреждение вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено законом.

Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления принимаются с учетом требований приказа Федерального архивного агентства от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях» и Типовыми функциональными требованиями к системам электронного документооборота и системам хранения электронных документов.

**Порядок  
организации предоставления платных образовательных услуг обучающимся  
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней  
общеобразовательной школе № 537**

1. Порядок оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 537 (далее – Школа) регулируется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и иными нормативными правовыми актами.

2. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и(или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и(или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

3. Реализация платных образовательных услуг осуществляется при наличии лицензии.

4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии на выполнения государственного задания. Средства, полученные образовательным учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

5. При организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении:

5.1. Разрабатываются и утверждаются локальные нормативные акты о порядке оказания платных образовательных услуг, о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

В локальном нормативном акте о порядке оказания платных образовательных услуг предусматриваются в том числе:

- основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, источник покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг;
- порядок обеспечения и пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) на платной основе.

В локальном нормативном акте о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг предусматриваются в том числе:

- система оплаты труда работников, принимающих участие в организации, и непосредственно оказывающих платную образовательную услугу; - доля дохода, направляемая на оплату труда данных работников, - доля дохода, направляемая на закупки товаров и услуг.

5.2. Разрабатываются учебный план, рабочие программы по каждой оказываемой платной образовательной услуге, с учетом потребности населения.

5.3. Составляется калькуляция стоимости каждой образовательной программы в целом в расчете на одного обучающегося и утверждается распорядительным актом образовательного учреждения.

5.4. Заключаются с родителями (законными представителями) обучающихся договоры об оказании платных образовательных услуг. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость конкретной платной образовательной услуги по конкретному договору и порядок ее оплаты.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Примерные формы договоров об оказании платных образовательных услуг утверждаются законодательством Российской Федерации.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.5. Отношения с физическими лицами, участвующими в организации и непосредственном предоставлении платных образовательных услуг в образовательном учреждении оформляются в соответствии трудовым законодательством.

Не вправе оказывать платные образовательные услуги педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность в данном образовательном учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.6. Издаётся приказ об организации платных образовательных услуг, которым утверждаются:

- учебный план и рабочие программы по каждой образовательной программе,
- стоимость каждой услуги в целом и за одно занятие в расчете на одного обучающегося,
- расписание занятий,
- количество и списочный состав групп,
- состав педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг,
- должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, техники безопасности, ответственность работников образовательной организации.

6. Обеспечивается открытость и доступность информации о реализации образовательных программ на платной основе на информационных стендах образовательного учреждения и на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет», копий документа о порядке оказания платных образовательных услуг, образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

7. Оплата за оказание платных образовательных услуг физическими и(или) юридическими лицами осуществляется путем перевода денежных средств на расчетный или лицевой счет образовательной организации посредством кредитной организации.

8. Доход от оказания платных образовательных услуг используется образовательным учреждением в соответствии с уставными целями.

9. Все свершившиеся факты финансово-хозяйственной жизни образовательного учреждения касательно платных образовательных услуг учитываются в регистрах бухгалтерского учета образовательного учреждения.