

СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

Санкт-Петербург
«31» января 2014 года

Администрация Московского района Санкт-Петербурга, в лице заместителя Главы администрации Б.В. Эпельмана, действующего на основании Положения об Администрации района Санкт-Петербурга, Приказа Администрации Московского района Санкт-Петербурга от 15.07.2013 № 173-п «О делегировании полномочий Главы администрации Московского района Санкт-Петербурга», далее именуемая Учредитель с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 537 Московского района Санкт-Петербурга

(наименование государственного бюджетного учреждения в соответствии с Уставом)

(далее – Учреждение) в лице _____ директора Оленевой Н.Н. _____,
(должность в соответствии с Уставом, Ф.И.О)

действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является порядок и условия предоставления Учредителем Учреждению субсидии на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга (далее – субсидии).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2014 году Учреждению и в плановом периоде 2015 и 2016 годов субсидию в сумме 1 682 600,00 руб. (один миллион шестьсот восемьдесят две тысячи шестьсот рублей).
(сумма прописью)

в соответствии со сроками предоставления и направлениями расходования, указанными в графике перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение №2) и с заявкой Учреждения (расчет финансового обеспечения субсидии) на предоставление субсидии по прилагаемой форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение №1).

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков предоставления субсидии по соглашению сторон.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

2.2.3. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.4. Устанавливать перечень документов, необходимых для предоставления субсидии, форму и сроки отчетности об использовании субсидии, перечень документов, прилагаемых к отчету.

2.2.5. Осуществлять контроль за целевым расходованием средств и за предоставлением отчетности об использовании субсидии в соответствии с формой, являющейся неотъемлемой частью данного Соглашения (приложение №3).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в графике перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение №2).

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидий.

2.3.3. Ежемесячно представлять Учредителю отчет об использовании субсидий на иные цели не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, по прилагаемой к настоящему Соглашению форме (приложение №3).

2.3.4. В случае установления факта нецелевого использования субсидий на иные цели Учреждением, в течение десяти дней с момента получения требования от Учредителя, Учреждение обязано возвратить в бюджет Санкт-Петербурга средства субсидий, израсходованные не по целевому назначению.

2.3.5. Неиспользованные средства субсидий на иные цели по состоянию на 01 января очередного финансового года подлежат возврату в бюджет Санкт-Петербурга в порядке, установленном комитетом финансов Санкт-Петербурга.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами, заключается на один год и действует до окончания финансового года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ___ листах каждое (включая приложение №1, приложение №2, приложение №3) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

**Администрация Московского района
Санкт-Петербурга**

196006, Санкт-Петербург, пр. Московский, д. 129
Комитет финансов Санкт-Петербурга
л/с 02722001250
р/с 40201810600000000003
В ГРКЦ ГУ Банка России
по Санкт-Петербургу г. Санкт-Петербург
БИК 044030001
Лицевой счет 0590000
Администрация Московского района
Санкт-Петербурга
ИНН/КПП 7810435274/781001001

Учреждение

ГБОУ школа № 537 Московского района Санкт-Петербурга

196240, Санкт-Петербург, ул. Костюшко, д.34, литера А
ИНН 7810214525
КПП 781001001
ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ
р/с 40601810200003000000
л/с 0591086
БИК 044030001

**Заместитель Главы администрации
Московского района Санкт-Петербурга**

_____ **Б.В. Эпельман**

(подпись)

М.П.

Директор ГБОУ школа № 537 Московского района Санкт-Петербурга

_____ **Н.Н. Оленева**

(подпись)

М.П.

«__» _____ 2014 года

«Согласовано»

Заместитель главы администрации
Московского района Санкт-Петербурга, курирующий
направление

_____ (_____)

Начальник структурного подразделения администрации
Московского района Санкт-Петербурга,
курирующий Учреждение _____ (_____)

Приложение №1
к Соглашению о порядке и условиях предоставления
из бюджета Санкт-Петербурга государственному
бюджетному учреждению субсидий
на иные цели от «31» января 2014 года

**ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ (РАСЧЕТ ФИНАНСОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ)**

от Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы № 537 Московского района Санкт-Петербурга
(наименование государственного бюджетного учреждения в соответствии с Уставом)

Целевое направление расходов (наименование мероприятия)

I.

1.1.1. Код по классификации расходов бюджета – 0702 4210451 612 241 00 0

1.1.2. Наименование КОСГУ – Пособия по социальной помощи населению (ст. 262)

1.1.3. Наименование субсидии в соответствии с Перечнем субсидий, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям Московского района Санкт-Петербурга на иные цели в 2014 году, утвержденным приказом администрации Московского района Санкт-Петербурга от 31.01.2014 №15-п «Расходы на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по предоставлению на льготной основе питания в общеобразовательных школах»

1.1.4. Расчет

стоимость завтрака – 36 руб. (70% - 25,20 руб.) – начальная школа

стоимость завтрака и обеда – 91 руб. (70% - 63,70 руб.)

25,20 руб. * 159 уч-ся * 170 дн. = 681 156,00 руб.

63,70 руб. * 36 уч-ся * 170 дн. = 389 844,00 руб.

1.1.5. Сумма – **1 068 300,00 рублей**

1.2.1. Код по классификации расходов бюджета – 0709 4360067 612 241 00 0

1.2.2. Наименование КОСГУ – Прочие выплаты (ст. 212)

1.2.3. Наименование субсидии в соответствии с Перечнем субсидий, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям Московского района Санкт-Петербурга на иные цели в 2014 году, утвержденным приказом администрации Московского района Санкт-Петербурга от 31.01.2014 №15-п «Расходы на реализацию мер социальной поддержки работников государственных образовательных учреждений»

1.2.4. Расчет

Компенсация за метод. литературу

100 руб. * 42 пед. * 12 мес. = 50 400,00 руб.

Компенсация на транспортные расходы

1 020,00 руб. - 1 мол. специалиста * 12 мес. = 12 240,00 руб.

Компенсация на отдых (7918 * 2,5 = 19 795,00 руб.)

19 795,00 руб. * 7 чел. = 138 565,00 руб.

Компенсация молодому специалисту (7918 * 6 = 47 508,00 руб.)

47 508,00 руб. * 1 чел. = 47 508,00 руб.

1.2.5. Сумма – **244 500,00 рублей**

1.3.1. Код по классификации расходов бюджета – 0709 4360067 612 241 00 0

1.3.2. Наименование КОСГУ – Начисления на выплаты по оплате труда (ст. 213)

1.3.3. Наименование субсидии в соответствии с Перечнем субсидий, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям Московского района Санкт-Петербурга на иные цели в 2014 году, утвержденным приказом администрации Московского района Санкт-Петербурга от 31.01.2014 №15-п «Расходы на реализацию мер социальной поддержки работников государственных образовательных учреждений»

1.3.4. Сумма – **60 100,00 рублей**

II.

2.1.1. Код по классификации расходов бюджета – 0702 4210153 00 0

2.1.2. Наименование КОСГУ – Увеличение стоимости основных средств (ст. 310)

2.1.3. Наименование субсидии в соответствии с Перечнем субсидий, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям Московского района Санкт-Петербурга на иные цели в 2014 году, утвержденным приказом администрации Московского района Санкт-Петербурга от 31.01.2014 №15-п «Расходы на приобретение учебных изданий для комплектования библиотек образовательных учреждений»

2.1.4 Сумма – **270 000,00 рублей**

2.2.1. Код по классификации расходов бюджета – 0702 4210154 00 0

2.2.2. Наименование КОСГУ – Увеличение стоимости основных средств (ст. 310)

2.2.3. Наименование субсидии в соответствии с Перечнем субсидий, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям Московского района Санкт-Петербурга на иные цели в 2014 году, утвержденным приказом администрации Московского района Санкт-Петербурга от 31.01.2014 №15-п «Расходы на приобретение книг для комплектования библиотек образовательных учреждений»

2.2.4 Сумма – **14 200,00 рублей**

2.3.1. Код по классификации расходов бюджета – 0702 1350268 00 0

2.3.2. Наименование КОСГУ – Прочие работы, услуги (ст. 226)

2.3.3. Наименование субсидии в соответствии с Перечнем субсидий, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям Московского района Санкт-Петербурга на иные цели в 2014 году, утвержденным приказом администрации Московского района Санкт-Петербурга от 31.01.2014 №15-п «Субсидия на организацию проведения культурно-познавательной программы для обучающихся 10-х классов государственных общеобразовательных организаций «Театральный урок в Мариинском театре»

2.3.4 Сумма – **25 500,00 рублей**

Руководитель

ГБОУ школа № 537

Оленева Н.Н.

Главный бухгалтер

Смирнова Л.Н.

М.П.

«__» _____ 2014 года

Приложение №3
к Соглашению о порядке и условиях предоставления
из бюджета Санкт-Петербурга государственному
бюджетному учреждению субсидий
на иные цели от «31» января 2014 года

Отчет об использовании субсидии на иные цели

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная
школа № 537 Московского района Санкт-Петербурга**

(наименование государственного бюджетного учреждения)

за _____ 20__ года
(отчетный период)

Целевое направление расходования

Код субсидии

КОСГУ

Годовой плановый объем работ

(тыс. руб.)

Перечислено государственному бюджетному учреждению на отчетную дату (тыс. руб.)

Объем выполненных работ (тыс. руб.)

Фактические расходы (тыс. руб.)

Отклонение

Причины отклонения

Итого

Руководитель государственного
бюджетного учреждения

(подпись)

Оленева Н.Н.
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

Смирнова М.В.
(Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 2014 года